IVU.crew Grundkurs

Kursbeschreibung



E-Learning und Blended Learning

Dieser Kurs ist ein interaktiver Selbstlernkurs (E-learning). Lernende bewegen sich aktiv durch den Kurs und bearbeiten mehrere Übungen (Simulationen der Software). Idealerweise wird diese Lernerfahrung durch einige *Blended Learning* Maßnahmen begleitet, siehe dazu das *IVU.academy Schulungskonzept*.

Zielgruppe

Dieser Kurs richtet sich an Anwenderinnen und Anwender von IVU.crew.

Dauer

Erwartete Bearbeitungszeit: ca. 3-4 Stunden

Lernziele

- Du verstehst, worum es in IVU.crew grundsätzlich geht.
- Du hast einen Überblick über die verschiedenen IVU-Programme im Produkt IVU.crew.
- Du verstehst grundlegende Konzepte in IVU.crew: Planungsebenen, Status, Mitarbeiterkonten, Zuteilbarenarten, Dienstreihenfolgeregeln
- Du findest dich im Teil-Programm *Mitarbeiterdisposition* zurecht.
- Du kannst grundlegende Funktionalität in der *Mitarbeiterdisposition* anwenden: Filtern, Status setzen, Abwesenheit eintragen, passenden Mitarbeiter finden, Regelprüfung

Kursinhalte

- Grundlagen aus der Planung: Dienst, Dienstreihenfolgeregel, Einsatzplan, Dienstplan
- Überblick zum Produkt IVU.crew
- Planungsebenen
- Mitarbeiterdisposition: Lademaske, Orientierung
- Zuteilbarenarten: Dienst, Frei, Abwesenheit etc.
- Filtern & Sortieren
- Status: Zuteilungsstatus, Tätigkeitsstatus, Zeilenstatus
- Regelprüfung (Dienstreihenfolgeregeln)
- Passend-Suche: Passenden Mitarbeiter suchen bzw. Passenden Dienst suchen
- Zuteilungen kopieren

Benötigte Technik

Der Kurs kann in einem beliebigen Internetbrowser aufgerufen werden. Zur Bearbeitung der Übungen sind Tastatur und Maus nötig. Der Kurs ist für Computer-Bildschirme ausgelegt. Es gibt keine Audio-Inhalte.

IVU.crew Grundkurs

Kursbeschreibung



Behandelte IVU Produkte, Module und Features

- IVU.crew C2200
 - o IVU.crew.guidelines C2201
 - Einsatzpläne C2202
 - Planungsebenen C2203
 - Typen von Abwesenheiten, Freis, Verfügern C2204
 - Status von Zuteilungen und Mitarbeitern C2205
 - o IVU.crew.dispatch C2220
 - Dienstreihenfolgeregeln C2201
 - Disposition C2222
 - Mitarbeiterkonten C2224